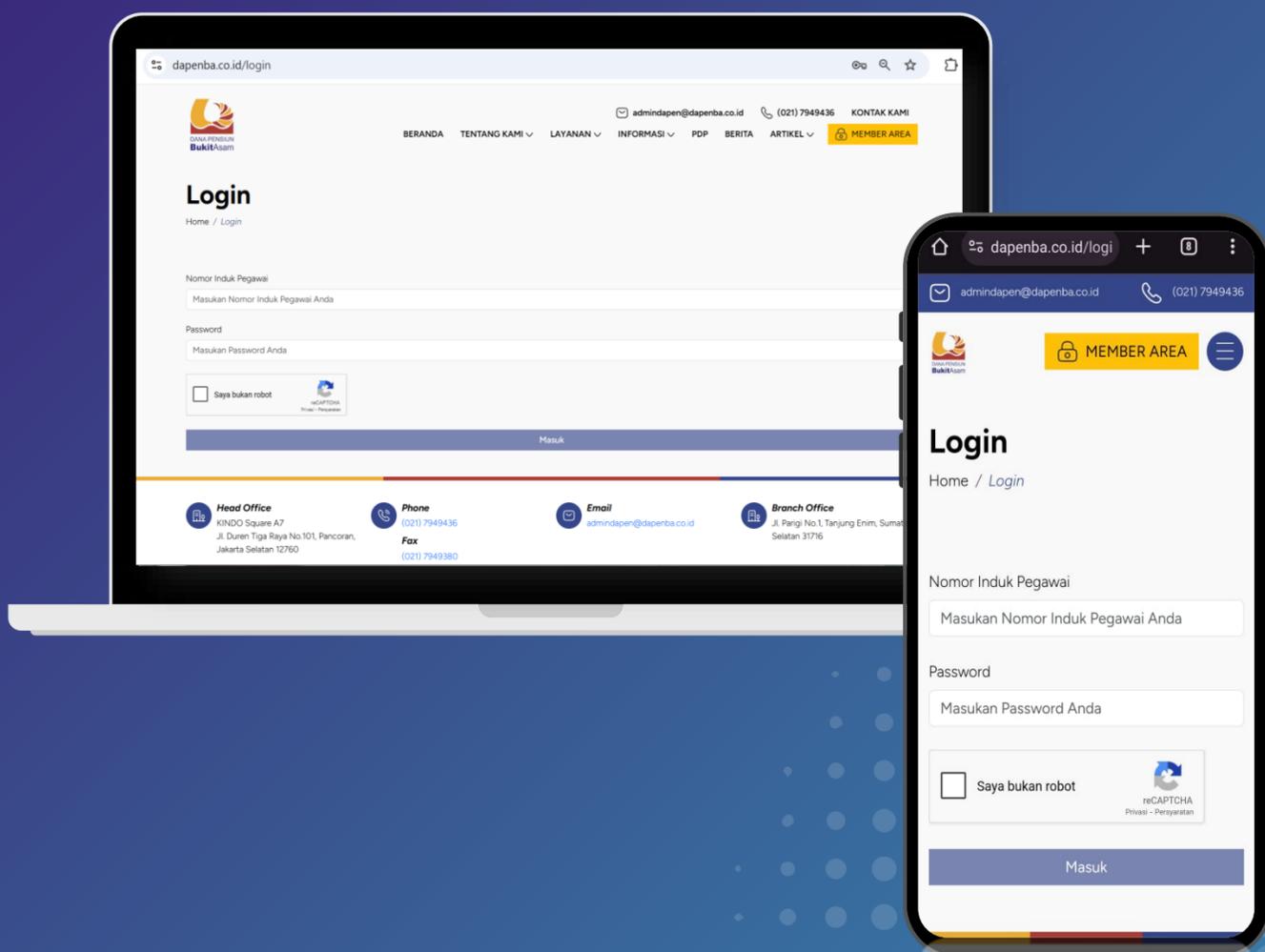




Panduan Pengkinian Data Peserta DPBA Via Website Tahun 2025



Disusun oleh : admin dapenba



Sebelum melakukan Pengkinian Data, pastikan Peserta telah mempersiapkan KTP.

Untuk Login Member Area, Peserta dapat mengikuti langkah – langkah berikut :

- 01** Buka tautan melalui alamat : <https://dapenba.co.id/login>
- 02** Masukkan “2 digit angka depan 00” dan “5 Digit angka terakhir dari Nomor Induk Pegawai”
Contoh NIP : 12345
Maka Nomor Induk Pegawai “0012345”
- 03** Masukkan “**Password**” dengan format tahun, bulan dan tanggal lahir (YYYYMMDD)
Contoh 19700925
- 04** Klik “**Saya bukan robot**”
- 05** Klik “**Masuk**”

01 dapenba.co.id/logi + 3

admindapen@dapenba.co.id (021) 7949436

DANA PENSUN BukitAsam MEMBER AREA

Login

Home / Login

Nomor Induk Pegawai

02 0012345

Password

03 19700925

04 Saya bukan robot reCAPTCHA Privasi - Persyaratan

05 Masuk

Head Office
KINDO Square A7





Setelah berhasil login, maka akan tampil “**Member Area**”.

Pada menu ini terdapat data Peserta Penerima MP, Istri/Suami dan Anak sesuai SK Pensiun.

Untuk Pengkinian Data, Peserta dapat mengikuti langkah – langkah berikut :

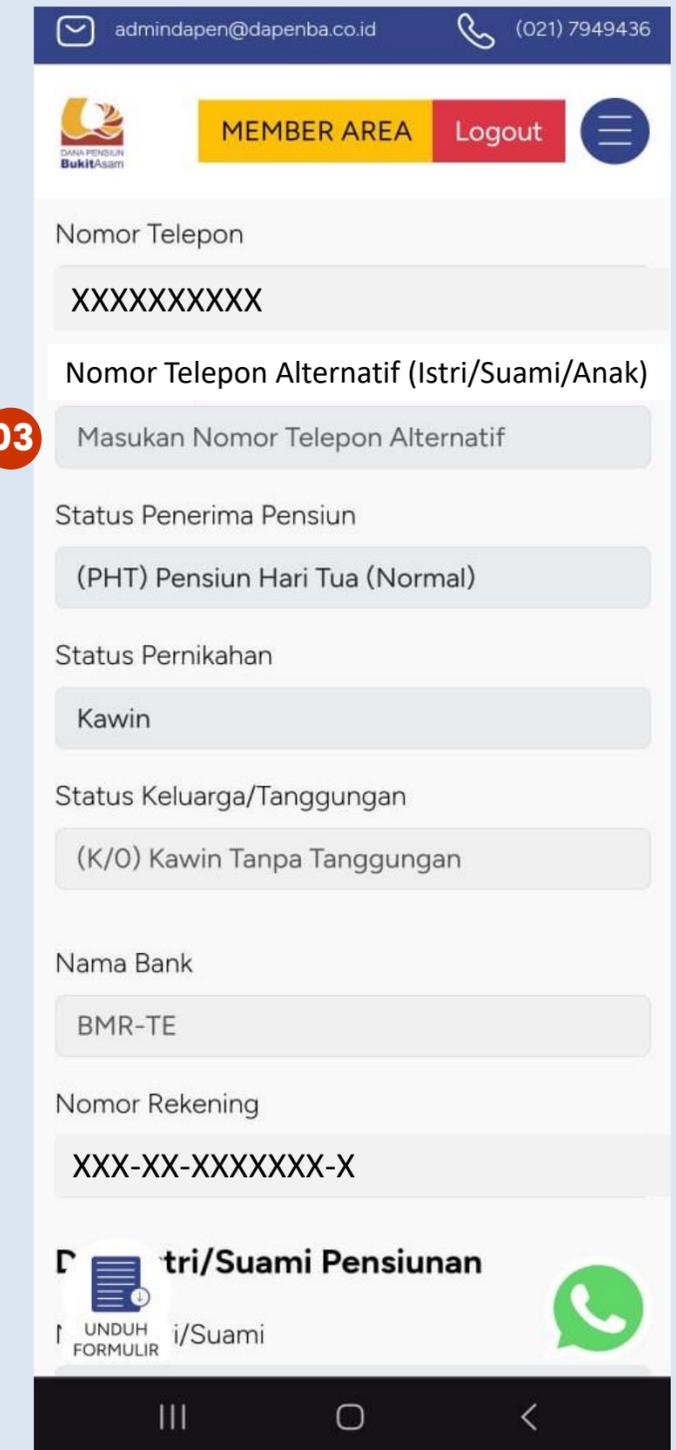
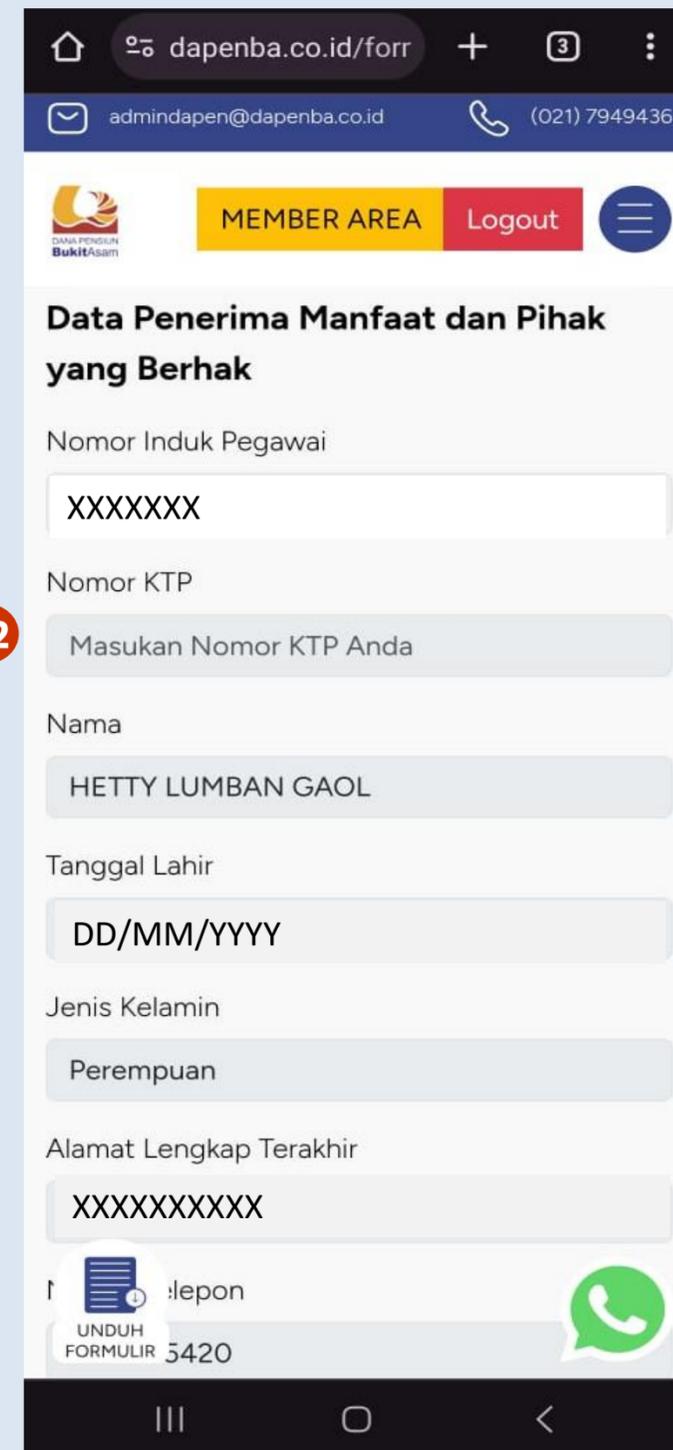
- 01** Arahkan kursor ke halaman terakhir, kemudian klik tombol “Ubah”



- 02** Masukkan 16 digit “**Nomor KTP**”

- 03** Masukkan “**Nomor Telepon Alternatif (Istri/Suami/Anak)**”

**Minimum karakter nomor telepon terdiri dari 10 digit angka*





Mohon diperhatikan hal berikut ini :

- Jika istri/suami meninggal, masukkan tanggal meninggal.
- Anak yang berhak mendapat Manfaat Pensiun adalah maksimal usia 25 tahun.
- Untuk anak yang berusia sampai dengan 25 tahun belum bekerja dan belum menikah diwajibkan menyampaikan Surat Keterangan masih sekolah dan belum bekerja.

admindapen@dapenba.co.id (021) 7949436

MEMBER AREA Logout

Data Istri/Suami Pensiunan

Nama Istri/Suami
XXXXXXXXXX

Tanggal Lahir
DD/MM/YYYY

Status
 Hidup Meninggal

Kawin

DATA ANAK/YATIM PIATU adalah Anak dari Pensiunan yang masih hidup dan berhak

Nama Anak/Yatim Piatu
Masukan Nama

Tanggal Lahir

UNDUH FORMULIR itus

WhatsApp icon





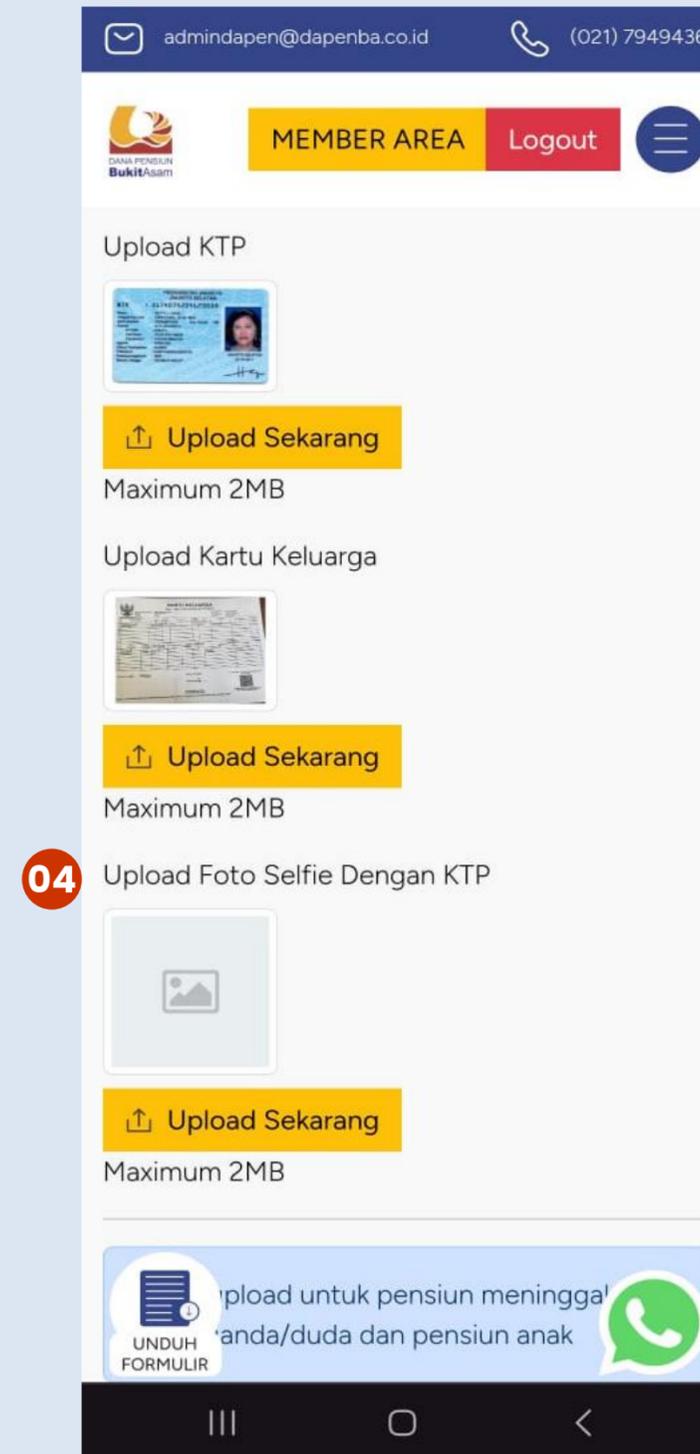
Mohon diperhatikan hal berikut ini :

- Apabila terdapat perubahan KTP dan KK, maka diwajibkan untuk upload KTP dan KK terbaru.

Selanjutnya lakukan langkah berikut :

04

Wajib upload foto selfie dengan memegang KTP.



04

Upload Foto Selfie Dengan KTP





Periksa kembali data diri dan pastikan apabila terdapat perubahan data sudah diperbaharui. Dan pastikan semua data berhasil terupload.

Selanjutnya lakukan langkah berikut :

05 Klik “Dengan ini menyatakan bahwa seluruh data yang tertera pada formulir beserta dokumen yang dilampirkan adalah benar”.

06 Klik “**Simpan**”.

Apabila pengkinian data berhasil dilakukan, maka akan tampil pemberitahuan “Data telah berhasil diperbaharui”

Data telah berhasil diperbaharui

07 Untuk keluar dari akun klik “**Logout**”.

Pengisian pengkinian data hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali sehingga pastikan berhati – hati dalam pengisian data.

admin@dapenba.co.id (021) 7949436

MEMBER AF07 Logout

Upload Sekarang
Maximum 2MB

Upload Surat Keterangan Janda/Tidak Menikah Lagi

Upload Sekarang
Maximum 2MB

Dengan ini menyatakan bahwa seluruh data yang tertera pada formulir beserta dokumen yang dilampirkan adalah benar

Ubah **06** Simpan

lead Office
UNDUH FORMULIR INDO Square A7
Jl. Duren Tiga Raya No.101, Pancoran



Contact Person



Apabila terdapat hal – hal yang perlu ditanyakan terkait pengkinian data dan website DPBA, Bapak/Ibu dapat menghubungi kontak kami dibawah ini :

- 085211427608 (Admin)
- 082111430130 (Ibu Indah)
- 081278449747 (Ibu Suci)



Head Office

KINDO Square A7
Jl. Duren Tiga Raya No.101, Pancoran,
Jakarta Selatan 12760



Phone

(021) 7949436

Fax

(021) 7949380



Email

admindapen@dapenba.co.id



Branch Office

Jl. Parigi No.1, Tanjung Enim, Sumatera
Selatan 31716